

Condizioni di fornitura PRODOTTI TEAMSYSTEM S.p.a**ARTICOLO 1 - OGGETTO**

Con la sottoscrizione delle presenti Condizioni Particolari di Contratto, TeamSystem S.p.A. si impegna a far conseguire al Cliente la licenza d'uso non esclusiva e non trasferibile sui prodotti di cui al frontespizio e nelle versioni lì indicate (Prodotti).

Resta inteso che la disciplina relativa al funzionamento, all'aggiornamento nonché al servizio di assistenza e manutenzione dei Prodotti sarà disciplinata dalle condizioni Generali di Contratto qui allegate, alle quali si rinvia.

Le presenti Condizioni Particolari di Contratto unitamente alle Condizioni generali di Contratto allegata e a quanto riportato nel frontespizio costituiscono il contratto tra il Cliente e TeamSystem S.p.A. (di seguito "Contratto").

ARTICOLO 2 - LICENZA D'USO

Con la sottoscrizione da parte del Cliente del Contratto e relativa accettazione da parte de TeamSystem S.p.A., quest'ultima si obbliga a fornire al Cliente la licenza d'uso non esclusiva dei Prodotti indicati nel frontespizio. Tale licenza autorizza l'uso mediante gli elaboratori di proprietà del Cliente e presenti nella/e sede/i di destinazione indicata nel frontespizio o in altre situazioni concordate (vedi pc remoti) in modo espresso alla sottoscrizione del Contratto.

La licenza concede l'utilizzo dei Prodotti in tutte le modalità così come meglio dettagliate nel frontespizio.

ARTICOLO 3 - SCELTA DEI PRODOTTI

Il Cliente è a tutti gli effetti responsabile della scelta dei Prodotti che egli ha effettuato, sulla base delle proprie esigenze e in considerazione dell'elaboratore/i sul quale/i i Prodotti dovranno essere utilizzati, con la conoscenza e accettazione dei requisiti hardware e software richiesti dai Prodotti.

Nessuna responsabilità potrà essere riconosciuta a TeamSystem S.p.A. in relazione ad eventuali ritardi e/o non funzionamenti dei Prodotti dovuti ad incompatibilità degli elaboratori, sistemi hardware e/o software del Cliente.

ARTICOLO 4 - DURATA, RINNOVO TACITO E LIMITAZIONI AL FUNZIONAMENTO DEI PRODOTTI

La durata dell'Assistenza indicata nel frontespizio è disciplinata dalle Condizioni Generali di Contratto qui allegate.

Al termine del periodo contrattuale e, successivamente, ad ogni scadenza annuale, il contratto si intenderà automaticamente rinnovato per successivi periodi di 12 mesi ciascuno, salvo disdetta da comunicarsi da una delle parti all'altra a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno almeno 90 giorni prima della scadenza iniziale o di ogni successiva scadenza annuale.

La disdetta dovrà essere indirizzata quanto a **TeamSystem S.p.A. presso il seguente indirizzo: Sede Legale: Via Sandro Pertini, 88 - 61122 Pesaro (PU)**; quanto al Cliente all'indirizzo indicato nel frontespizio nel primo campo contenente i dati relativi alla fatturazione.

In caso di disdetta e/o blocchi per mancati pagamenti, i Prodotti in licenza d'uso procederanno nel funzionamento a tempo illimitato solo per le attività di visualizzazione o quelle indicate nelle condizioni dei singoli Programmi. Altresì sarà immediatamente interrotto il servizio di manutenzione, aggiornamento e Assistenza.

ARTICOLO 5 - CORRISPETTIVI E CONTRIBUTO AMMINISTRATIVO

5.1 Il presente Contratto avrà per tutti i Programmi indicati nel frontespizio, (i) un corrispettivo totale "una tantum" per la licenza d'uso pari al valore riportato nel frontespizio alla voce "Totale corrispettivo licenza"; (ii) un corrispettivo di canone Assistenza pari ai valori riportati nel frontespizio alle voci "Assistenza 1° Anno", "Assistenza 2° Anno" e "Totale canone assistenza", valido per il periodo di assistenza indicato nelle Condizioni Generali di Contratto qui allegate.

Le modalità di pagamento saranno quelle indicate nel frontespizio.

5.2 Al rinnovo dell'Assistenza, così come previsto nelle Condizioni Generali di Contratto qui allegate, il canone annuale sarà fatturato in via anticipata e dovrà essere liquidato entro le scadenze così come dettagliate nel frontespizio e indicate nella fattura.

In caso di rinnovo, TeamSystem S.p.A. potrà applicare al solo importo riguardante il canone annuo, un incremento percentuale non superiore alla variazione dell'indice nazionale dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, pubblicato dall'ISTAT e relativo ai 12 mesi antecedenti la data di scadenza del periodo contrattuale.

5.3 In aggiunta ai corrispettivi di cui al precedente art. 5.1 ed indicati nel frontespizio, a partire dalla data di efficacia del Contratto, il Cliente si impegna a corrispondere in favore de TeamSystem S.p.A. un importo annuo pari ad € 14.00 (euro quattordici//00) a titolo si contributo annuale di spese di gestione amministrative (di seguito "Contributo Amministrativo"), **dovuto in quanto attivo in capo al Cliente almeno un abbonamento a banche dati ovvero a prodotti (comprese riviste telematiche e/o servizi on-line) ovvero una licenza delle società appartenenti al Gruppo 24 Ore (di seguito singolarmente "Servizio", collettivamente "Servizi")**. Il Cliente sarà tenuto al pagamento del Contributo Amministrativo una sola volta all'anno e fintanto che saranno attivi a proprio nome uno o alcuni Servizi a prescindere dal numero di tali Servizi. Stante quanto sopra, in caso di cessazione del presente Contratto, per qualsiasi causa avvenga (inclusa la disdetta), il Cliente sarà comunque tenuto a pagare il Contributo Amministrativo fintanto che avrà attivo a proprio favore almeno un Servizio.

5.4 Il pagamento del Contributo Amministrativo relativo all'anno civile (1 gennaio - 31dicembre) in corso al momento della sottoscrizione del presente Contratto sarà fatturato contestualmente ai corrispettivi di cui all'art. 5.1 e con le modalità indicate nel frontespizio. Per gli anni (civili) successivi l'importo del

Contributo Amministrativo sarà addebitato al Cliente contestualmente alla prima fattura che sarà emessa da TeamSystem S.p.A. nei confronti del Cliente nell'anno (civile) di riferimento, a prescindere dal contratto da cui ha origine la fattura, purché efficace.

5.5 In caso di ritardato pagamento superiore a 15 giorni anche di una sola rata degli importi di cui sopra, TEAMSYSTEM potrà sospendere la fornitura di qualsiasi materiale concernente i Programmi compresa l'Assistenza e potrà richiedere gli interessi legali di mora oltre alle spese sostenute per il recupero del credito.

ARTICOLO 6 - RISOLUZIONE ESPRESSA

Il mancato pagamento dei corrispettivi indicati nel precedente articolo 5 comporterà, ai sensi dell'art. 1456 c.c., la risoluzione del presente contratto con efficacia immediata, fatto salvo in ogni caso il diritto da parte de TeamSystem S.p.A. di agire per il risarcimento dei danni. In caso di risoluzione del contratto, il Cliente sarà tenuto a distruggere tutte le copie del Programma ancora in suo possesso, dandone comunicazione scritta a TEAMSYSTEM S.p.A., a mezzo raccomandata A.R.

ARTICOLO 7- ESCLUSIONE DI GARANZIA

TeamSystem S.p.A. non presta alcuna garanzia in relazione ai prodotti sopra elencati, loro aggiornamenti e/o Assistenza.

ARTICOLO 8 -MODIFICAZIONI DEL CONTRATTO

TEAMSYSTEM S.p.A. si riserva il diritto di modificare unilateralmente ed in qualunque momento, i corrispettivi, termini e condizioni indicati nel frontespizio, fatto salvo, in tal caso, la facoltà del Cliente di recedere dal presente contratto mediante lettera raccomandata a.r. che dovrà essere inviata entro 10 giorni dalla comunicazione della modifica, all'indirizzo indicato al precedente articolo 4.

ARTICOLO 9 - BLOCCO FORNITURE

In caso di inadempienza del Cliente alle obbligazioni assunte con le presenti Condizioni Particolari di Contratto, ovvero qualora il Cliente risulti inadempiente ad obbligazioni dallo stesso assunte in forza di altri contratti sottoscritti con la Società, quest'ultima sarà legittimata a sospendere ovvero a cessare in via definitiva le licenze di cui alle presenti Condizioni Particolari di Contratto, risolvendo le presenti Condizioni Particolari di Contratto ai sensi dell'art. 1456 cc. con efficacia immediata, senza bisogno di alcuna comunicazione, fatto salvo in ogni caso il diritto da parte de TeamSystem S.p.A. di agire per il risarcimento dei danni.

ARTICOLO 10 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti relativamente all'interpretazione, esecuzione o risoluzione del presente contratto sarà di competenza esclusiva del **Foro di Milano**.

ARTICOLO 11 - DISPOSIZIONI FINALI

In aggiunta alle Condizioni generali di contratto, come indicato nel precedente art. 1, per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si applicheranno le norme del Codice Civile. Resta inteso che in caso di contrasto prevarranno le presenti Condizioni Particolari di Contratto sulle Condizioni Generali di Contratto.

ARTICOLO 12 - INFORMATIVA EX D.LGS. 196/03

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs del 30 giugno 2003, n. 196: "Codice in materia di protezione dei dati personali", la SOCIETÀ, in qualità di Titolare del trattamento, informa il cliente che i dati in nostro possesso per il presente contratto sono costituiti da dati anagrafici (es. cognome e nome, ragione sociale, domicilio fiscale, ecc.), da quelli ulteriori necessari alla gestione del rapporto instaurato (es. riferimenti bancari) e da quelli inerenti l'attività economica. Tali dati sono trattati nell'ambito dell'attività aziendale ed in particolare per esigenze preliminari alla stipula dei contratti, per l'adempimento degli obblighi e l'esecuzione delle operazioni previsti dai contratti stipulati, per l'esecuzione degli obblighi e degli adempimenti (amministrativi, contabili, fiscali, previdenziali, ecc.) disposti dalla legislazione vigente, per controllare l'andamento delle relazioni con clienti e fornitori e dei rischi connessi. Il trattamento dei dati potrà essere utilizzato anche per l'invio di materiale pubblicitario, di vendita diretta, per il compimento di ricerche di mercato, di verifica di soddisfazione della clientela o di comunicazioni commerciali per prodotti o servizi nuovi o analoghi a quelli già forniti, anche ad altre persone appartenenti alla Vs Società. Il trattamento può essere effettuato mediante strumenti manuali, automatizzati, informatici, elettronici atti a gestire, memorizzare trasmettere i dati e comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. I dati possono essere comunicati, per le finalità sopra indicate, a soggetti cui la facoltà di accedere ai dati stessi sia accordata da disposizioni di legge o regolamenti, a istituti di credito, a nostra rete agenti e commerciale in genere, a società di recupero crediti o di assicurazione del credito, a soggetti esterni che svolgono funzioni connesse all'esecuzione del contratto (imprese di autotrasporto, spedizionieri, subappaltatori, eccetera). I dati potranno essere comunicati, oltre a tutti gli appartenenti alla nostra struttura interna (amministrativo, commerciale, ecc.) anche a soggetti esterni alla nostra organizzazione quali società controllate o collegate o altre che svolgono comunque incarichi per conto dell'azienda (es: adempimenti fiscali, rete vendita, servizi di spedizione, archiviazione, informatici, di consulenza, di trasporto, ecc.); a soggetti agenti per il recupero e la tutela del credito; a soggetti previsti dalla legge. In relazione ai predetti trattamenti potrete esercitare i diritti previsti dall'art.7 del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003, di cui si riporta il testo di cui all'Art.7:

Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a) dell'origine dei dati personali;

- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.
- H2) Il cliente, informato dei propri diritti (art.7 DLgs 196/2003) e del trattamento cui sono destinati i propri dati raccolti, acconsente al trattamento ed all'eventuale comunicazione dei propri dati personali, non sensibili, per le finalità sopra indicate. Ci riterremo, pertanto autorizzati ad utilizzare i Vostri dati, ai fini e nei limiti di quanto sopra indicato, fino a diversa comunicazione da parte Vostra, che dovrà pervenirci per iscritto presso la sede del titolare come individuato nel presente documento.

DATA, _____ TIMBRO E FIRMA _____

Il Cliente dichiara di aver preso visione e di approvare specificamente ai sensi e per effetto degli artt. 1341 e 1342 c.c. le clausole di cui all'art. 3 (Scelta dei Prodotti); art. 4 (Durata, Rinnovo tacito e limitazioni al funzionamento dei Prodotti); art. 5 (Corrispettivi e Contributo Amministrativo); art. 6 (Risoluzione Espressa); art. 7 (Esclusione di garanzia); art. 8 (Modificazioni del Contratto); art. 9 (Blocco Forniture); art. 10 (Controversie).

Data _____ Il Cliente

1. Oggetto del contratto

1.1

Con le presenti Condizioni di fornitura (di seguito, "Condizioni d'uso") unitamente alla Proposta d'ordine, a cui le medesime sono allegate, viene disciplinata l'erogazione da parte della Società al Cliente del Servizio, come di seguito definita, alle condizioni infra specificate.

Le presenti Condizioni d'uso avranno efficacia di contratto tra le parti solo subordinatamente all'accettazione da parte della Società. Pertanto sino alla predetta accettazione le Condizioni d'uso ed la relativa Proposta d'ordine, debitamente compilati e sottoscritti, dovranno intendersi quale proposta contrattuale avanzata dal Cliente nei confronti della Società, che sarà libera di accettarla o meno.

1.2

Queste Condizioni d'uso possono subire delle modifiche per motivi legali o regolamentari, o alla luce delle modifiche relative alle pratiche commerciali della Società.

In caso di modifiche, il Cliente verrà informato sulle modifiche alle Condizioni d'uso in conformità con quanto previsto nelle presenti Condizioni d'uso.

1.3

Si allegano i seguenti documenti:

- Allegato A - Specifiche tecniche
- Allegato B - SLA (Service Level Agreement);
- Allegato C - Designazione Responsabile Privacy e Policy.

2. Definizioni

In aggiunta alle definizioni di termini contenute in altre clausole, le espressioni ed i termini di seguito elencati hanno, ai fini del presente Contratto, il significato per ciascuna di esse di seguito indicato:

- "Applicazioni": s'intendono le applicazioni software di proprietà della Società, e le applicazioni software di terzi (società non appartenenti a TEAMSYSTEM S.p.A.), e altre, distribuite dalla Società e concesse in uso al Cliente mediante l'erogazione del Servizio, come indicate nella Proposta d'ordine e nella Scheda Tecnica.
- "Autenticazione": identificazione del Cliente sul PDA, secondo le regole tecniche di cui al D.M. 21/2/2011 n. 44, Provv. DGSI 18/7/2011 e successive modifiche e/o integrazioni;
- "Scheda Tecnica": è il documento contenente la descrizione delle funzioni delle Applicazioni, i Prerequisiti per il Servizio e ulteriori specifiche di dettaglio.
- "Cliente": s'intende il soggetto, dettagliatamente indicato nella Proposta d'ordine, che accetta queste Condizioni d'uso.

"Utenti": s'intendono i collaboratori/dipendenti autorizzati dal Cliente ad usufruire del Servizio, il cui numero dipenderà dalla tipologia di Servizio prescelto in fase di acquisto e sarà indicato nella Proposta d'ordine.

- "Contratto": s'intende l'intero accordo tra le Parti, costituito dalla Proposta d'ordine, da queste Condizioni d'uso con gli allegati indicati al precedente art. 1.

- "Credenziali": i codici di protezione (PIN e PUK) relativi ai Dispositivi di Identificazione;

- "Database Cliente": dati e/o informazioni e/o contenuti immessi e/o importati e/o trattati dal Cliente nell'Infrastruttura.

- "Infrastruttura": infrastruttura informatica costituita da server virtuali, spazio disco (Storage), dispositivi per la connettività, e software di sistema utilizzabili dal Cliente in via non esclusiva nei modi indicati nel Contratto.

"Licenze": indica l'insieme delle licenze d'uso delle Applicazioni, necessarie per la fruizione del Servizio e che vengono concesse al Cliente in via non esclusiva e limitatamente al periodo di erogazione del Servizio.

- "Policy Privacy": descrive le modalità di trattamento dei dati personali dei Clienti da parte della Società, e contiene l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Codice nell'Allegato C.

"PDA": struttura tecnologica-organizzativa che fornisce ai soggetti abilitati esterni al dominio giustizia i servizi di connessione al portale dei servizi telematici", secondo le regole tecniche di cui al D.M. 21/2/2011 n. 44, Provv. DGSIA 18/7/2011 e successive modifiche e/o integrazioni;

"Dominio Giustizia": l'insieme delle risorse hardware e software, mediante il quale il Ministero della Giustizia tratta in via informatica e telematica qualsiasi tipo di attività, di dato, di servizio, di comunicazione e di procedura, a norma del D.M. 21/2/2011 n. 44 e successive modifiche e/o integrazioni;

- "Proposta d'Ordine": s'intende il modulo, sottoscritto dal Cliente all'atto della conclusione del Contratto, contenente i dati anagrafici del Cliente, il numero degli Utenti, l'elencazione delle componenti del Servizio, gli eventuali ulteriori servizi richiesti dal Cliente, la durata di utilizzo del Servizio, il corrispettivo del Servizio, ed ogni altro dato utile alla definizione del Contratto.

- "Parti": s'intendono, congiuntamente, la Società ed il Cliente.

- "Servizio": s'intende il prodotto indicato nella Proposta d'ordine, costituito dall'insieme delle Applicazioni da erogarsi tramite l'Infrastruttura, unitamente al relativo servizio di Assistenza.

- "Assistenza": s'intende il servizio di supporto fornito al Cliente per la fruizione del Servizio, come descritto in queste Condizioni d'uso e nell'Allegato B.

- "Specifiche tecniche": s'intendono le caratteristiche tecniche del Servizio, ivi incluse le misure di sicurezza logica e fisica per la salvaguardia, integrità, segretezza e conservazione del Database Cliente, come descritte nell'Allegato A.

- "Prerequisiti per il Servizio": s'intendono le caratteristiche minime, indicate nella Scheda Tecnica, richieste per gli apparati del Cliente (hardware, software, connettività, telefonia, etc.) necessari per utilizzare correttamente il Servizio.

"Service Level Agreement (SLA)": s'intende l'insieme dei parametri utilizzati per misurare il livello di utilizzo dell'Infrastruttura fornito dalla Società, e le condizioni di fornitura dell'Assistenza all'Infrastruttura fornita dalla Società, entrambi descritti nell'Allegato B e nella Scheda Tecnica.

"Dispositivo di Identificazione": dispositivo di identificazione e firma digitale (anche detta "smart card" o "chiavetta"), contenente almeno il certificato di identificazione, e relative Credenziali, in conformità al D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), regole tecniche relative e loro successive modifiche e integrazioni;

"Firma Digitale": dispositivo che consente di sottoscrivere documenti informatici in conformità al D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), regole tecniche relative e loro successive modifiche e integrazioni;

"Società": s'intende TEAMSYSTEM S.p.A., società con socio unico soggetta all'attività di direzione e coordinamento di TeamSystem Holding S.p.A. - Cap. Soc. € 24.000.000 I.v. - C.C.I.A.A. di Pesaro e Urbino - P.I. 01035310414 - Sede Legale: Via Sandro Pertini, 88 - 61122 Pesaro (PU)

con sede legale in 20099 Sesto San Giovanni (MI), via I. Montanelli n. 20, numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Milano, codice fiscale e partita IVA 12811210157, iscrizione R.E.A. MI-1586633.

"Servizi Gratuiti": consultazione dei registri di cancelleria e del Registro Generale degli Indirizzi Elettronici, a norma del D.M. 21/2/2011 n. 44, Provv. DGSIA 18/7/2011 e successive modifiche e/o integrazioni, con le caratteristiche indicate nella Scheda Tecnica;

"Registro Generale degli Indirizzi Elettronici": elenco, gestito dal Ministero della Giustizia, contiene dati identificativi di soggetti indirizzi di posta elettronica certificata, a norma dell'art. 7 D.M. 21/2/2011 n. 44

3. Modalità di erogazione del Servizio

3.1 In aggiunta a quanto previsto al precedente art. 1.1, l'attivazione e l'utilizzo del Servizio da parte del Cliente e/o degli Utenti, è soggetta all'accettazione da parte del Cliente delle Licenze.

3.2 Il Servizio sarà erogato in modo corrispondente a quanto riportato nelle Specifiche tecniche, nelle SLA, nella Scheda Tecnica, e nella documentazione illustrativa fornita dalla Società, che il Cliente dichiara espressamente di aver letto e di conoscere in ogni sua parte. Il Cliente dichiara che il Servizio è stato da lui scelto sulla base delle informazioni dallo stesso reperite, e se utilizzati anche del periodo di prova del Servizio, e del conto visione del Servizio; pertanto egli si dichiara compiutamente informato sul Servizio acquistato in relazione al campo ed ai limiti delle sue utilizzazioni, nonché dell'input richiesto e dell'output ottenibile.

Il Cliente si dichiara, altresì, compiutamente consapevole che il software può funzionare esclusivamente sui sistemi che rispondono ai Prerequisiti per il Servizio. Resta inteso che al fine dell'attivazione e della progressiva erogazione del Servizio il Cliente dovrà essere adempiente rispetto agli obblighi di pagamento del corrispettivo del Servizio di cui al successivo art 9.1.

3.3 L'accettazione della Proposta da parte della Società ai sensi dell'art. 1.1, sarà confermata da una comunicazione via e-mail di attivazione del Servizio che sarà inviata al Cliente. La durata di erogazione del

Servizio si intende decorrente dalla data della comunicazione e-mail al Cliente dell'attivazione del Servizio.
3.4 Il Cliente si obbliga a custodire i Dispositivi di Identificazione e mantenere segrete le Credenziali con la massima cura e diligenza.

3.5 Il Cliente è personalmente responsabile dei danni che dovessero essere arrecati alla Società e/o a terzi a seguito di un utilizzo improprio e/o della perdita, sottrazione o furto di uno o più Dispositivi di Identificazione, delle Credenziali ed, in ogni caso, dall'utilizzo delle stesse ad opera di terzi.

3.6 In caso di furto e/o smarrimento di uno o più Dispositivi di Identificazione il Cliente dovrà darne immediata comunicazione scritta alla Società.

3.7 Attivazione del Servizio in prova.

- Laddove il Servizio sia offerto in prova per un periodo determinato, il Cliente è comunque tenuto ad attenersi a queste Condizioni d'uso.

- Alla scadenza del termine di prova, il Cliente dovrà ottemperare alle comunicazioni appositamente previste per l'acquisto del Servizio ovvero, in caso di mancato acquisto, optare per l'utilizzo dei soli Servizi Gratuiti;

- Al termine del periodo di prova, in caso di mancato acquisto, il Cliente disporrà unicamente dei Servizi Gratuiti;

4. Obblighi e dichiarazioni del Cliente

4.1 Il Cliente prende atto che col pagamento del corrispettivo del Servizio e con l'attivazione del Servizio, avrà il diritto di utilizzare il Servizio, per il periodo indicato in fase di acquisto, caratterizzato dalle Specifiche Tecniche, dalle funzioni applicative indicate nella Scheda Tecnica, e nei limiti fissati negli SLA, che il Cliente dichiara espressamente di aver letto e di accettare.

4.2 Il Cliente si obbliga a fruire del Servizio nel pieno rispetto di tutte le leggi vigenti, ai termini e condizioni di utilizzo relative a ciascuna Applicazione come riportate nelle rispettive Licenze.

4.3 Il Cliente dichiara di agire nell'esercizio della propria attività professionale/imprenditoriale e si impegna ad utilizzare l'Infrastruttura e le Applicazioni e in generale il Servizio nel pieno rispetto dei diritti di proprietà intellettuale e/o industriale della Società e dei terzi.

In particolare il Cliente riconosce che la Società è titolare e/o legittima licenziataria dei diritti sull'Infrastruttura sulle Applicazioni e sul Servizio e che, all'infuori di quanto espressamente stabilito nel Contratto, non viene attribuito al Cliente alcun diritto sulle Applicazioni, sull'Infrastruttura, sul Servizio né sui motivi grafici, segni distintivi e/o denominazioni commerciali, di qualsiasi tipo attinenti le Applicazioni e/o il Servizio, riprodotti in essi o sulla relativa documentazione e che non dovranno in nessun caso essere riprodotti, modificati, alterati, spostati e/o rimossi.

4.4 Resta inteso tra le Parti che tutti i costi relativi alle apparecchiature elettriche, elettroniche o di qualsivoglia altro genere, ai programmi software, ai servizi telefonici e/o di rete ed a quant'altro necessario per accedere ed usufruire del Servizio sono ad esclusivo carico del Cliente.

5. Licenze e Assistenza

5.1 Con l'acquisto del Servizio, sono concesse al Cliente le Licenze d'uso temporanee delle Applicazioni per la fruizione del Servizio.

Le Licenze sono non esclusive e non trasferibili e riguardano la sola versione delle Applicazioni, prevista nel Servizio indicato nella Proposta d'ordine. L'unica forma di cessione delle Applicazioni, anche se elaborate su commissione, è quella della licenza d'uso non esclusiva e non trasferibile.

La Società fornisce direttamente ai Clienti la licenza d'uso delle Applicazioni di sua proprietà, mentre per quelle di proprietà di terzi (società non appartenenti a TEAMSYSTEM S.p.A.) saranno contenute nelle "Condizioni di licenza d'uso" da essi fornite e che il Cliente, se richiesto, è tenuto a sottoscrivere.

Le Applicazioni fornite in licenza d'uso costituiscono, escluse le personalizzazioni, una soluzione applicativa standardizzata, che il Cliente sceglie sotto sua esclusiva responsabilità.

Il Cliente non ha diritto d'accedere ai codici sorgente delle Applicazioni né di compiere le attività descritte dall'art. 64 bis Legge Dir. Aut. e s.m.i.,

5.2 Il Cliente si obbliga a fruire del Servizio e delle relative Applicazioni esclusivamente nelle sedi e sul numero di posti previsti dal Servizio, come indicato nella Proposta d'ordine, comunicandone alla Società ogni successiva variazione. Compete unilateralmente alla Società l'autorizzazione preventiva di un qualunque atto che comporti l'utilizzazione del Servizio da parte di soggetti diversi dal Cliente. Se il Cliente cede o dà in affitto la propria azienda, la Società potrà opporsi all'ulteriore utilizzazione del Servizio, potendo addurre come grave motivo anche eventuali precedenti inadempimenti del Cliente rispetto alle altre obbligazioni.

5.3 Il Cliente è tenuto ad assicurarsi che l'utilizzazione che egli fa del Servizio sia prevista dalle istruzioni della Società come indicate nella descrizione del Servizio, nella Scheda Tecnica, e negli allegati alle presenti Condizioni d'uso, che la propria conoscenza operativa sia adeguata ai compiti affidati alle elaborazioni, che i risultati delle elaborazioni saranno assunti con le cautele dettate dalla buona regola professionale. Inoltre il Cliente manterrà aggiornato l'ambiente software necessario per operare col Servizio, assumendosi gli obblighi della sua corretta installazione ed utilizzazione. Gli aggiornamenti del Servizio, laddove previsti, sono rilasciati periodicamente dalla Società in base a quanto descritto nella descrizione del Servizio e resi disponibili solo in costanza di erogazione del Servizio e se il Cliente è in regola con il pagamento dei corrispettivi del Servizio.

5.4 Il Cliente non potrà reclamare pretese, quando abbia omesso il ragionevole controllo dei dati elaborati, e/o non abbia eseguito le istruzioni operative e/o seguito le ordinarie avvertenze nell'utilizzazione del Servizio. La Società correggerà gli errori delle Applicazioni di sua proprietà che procurino un'incompleta o inadeguata funzionalità; tuttavia è esonerata da tali correzioni quando esse richiedano un'attività oggettivamente esorbitante rispetto alla rilevanza delle funzioni non attivate, tenendo presente come guida la descrizione contenuta nel manuale operativo delle Applicazioni della Società. L'impegno ad operare tali correzioni rappresenta l'unica forma di garanzia della Società, e l'eventuale risarcimento non potrà mai essere superiore alla metà del corrispettivo effettivamente pagato per il Servizio, restando in ogni caso

esclusa la responsabilità della Società nei casi indicati ai successivi art. 8.5, 11. e 12. delle presenti Condizioni d'uso.

5.5 Resta inteso che la Società non presta alcuna garanzia per le correzioni di eventuali errori e/o malfunzionamenti riscontrati in conseguenza dell'uso di Applicazioni di terzi (società non appartenenti a TeamSystem S.p.A.).

Inoltre la Società non presta alcuna attività di assistenza e manutenzione in riferimento alle Applicazioni di terzi (società non appartenenti a TeamSystem S.p.A.); questi servizi potranno essere erogati secondo le modalità e le condizioni indicate dai terzi stessi. In particolare la Società non eroga assistenza e manutenzione su prodotti Microsoft, Apple, ecc..., né sugli apparati del Cliente necessari per la fruizione del Servizio.

5.6 Fermo restando quanto indicato all'art. 5.5, l'assistenza e manutenzione che la Società si obbliga a prestare riguarda il Servizio e le relative Applicazioni indicati nella Proposta d'ordine e comprende: le informazioni fornite per via telefonica e/o con e-mail necessarie al corretto uso delle Applicazioni, e le modifiche a carattere di innovazione, miglioria e/o aggiornamento. Tali modifiche sono operate per iniziativa della Società, che ne determina unilateralmente i tempi e i criteri di svolgimento.

La Società resta sollevata dall'obbligo di apportare quelle modifiche, la cui consistenza non sia giustificata dal risultato pratico e dall'utilità che l'utente medio si può ragionevolmente aspettare dall'utilizzazione ordinaria delle Applicazioni come prevista dal loro manuale operativo.

Le informazioni circa l'uso delle Applicazioni sono fornite dalla Società, o dai centri di assistenza abilitati, durante l'orario di lavoro e compatibilmente con le relative disponibilità di personale e risorse. Gli eventuali interventi presso la sede del Cliente comportano il pagamento delle spese e del corrispettivo orario secondo il listino vigente. L'inoltro di supporti e manuali per sostituzione e/o aggiornamento è effettuato dalla Società in contrassegno delle spese per materiali, duplicazione e spedizione.

5.7 La Società non sarà tenuta a fornire le prestazioni previste al precedente art. 5.7 qualora a) il Servizio non sia utilizzato dal Cliente conformemente a queste Condizioni d'uso; b) da parte del Cliente non siano soddisfatti i Prerequisiti per il Servizio.

Qualora, su richiesta del Cliente, la Società intervenga nei casi sopra esposti, sarà addebitato al Cliente il corrispettivo calcolato secondo le tariffe in vigore più le spese di trasferta indipendentemente dall'esito dell'intervento.

5.8 La Società potrà delegare ad altra ditta, alle condizioni sopra scritte e alle ulteriori condizioni indicate nella Scheda Tecnica, l'erogazione dell'assistenza.

6. CORSI E CONSULENZE INSTALLAZIONI

6.1 La Società mette a disposizione dei Clienti al costo indicato negli ordini il proprio personale specializzato per analizzare problemi, installare sistemi ceduti in Licenza d'uso e istruire all'uso delle procedure e tecnici dei Clienti.

6.2 Le tariffe per le prestazioni sono di norma riferite a giorni-uomo della durata di 6 (sei) ore ciascuno e non comprendono le spese di trasferta sostenute dal docente che, salvo accordi diversi fra le Parti, saranno conteggiate forfettariamente in base ai giorni di intervento e alle distanze percorse. Gli interventi saranno effettuati durante il normale orario di lavoro in vigore per il personale della Società e nel luogo indicato nella Proposta d'ordine.

6.3 Il piano di analisi e formazione è redatto in accordo con il responsabile tecnico del Cliente, e successivamente integrato o modificato a seconda delle necessità riscontrate. Gli interventi eseguiti in base alla pianificazione concordata saranno documentati da reportini/verbali compilati e controfirmati dai tecnici sia della Società sia del Cliente. Il Cliente collaborerà efficacemente con la Società, dandole tutte le necessarie informazioni e mettendo a disposizione, oltre le apparecchiature e le Applicazioni, personale di adeguata preparazione.

6.4 Gli interventi e i corsi di istruzione programmati, compresi quelli online, avranno svolgimento secondo il calendario fissato dalla Società, la quale provvederà a darne comunicazione al Cliente. La Società potrà differire l'inizio di un corso programmato previa comunicazione al Cliente; nel caso di corsi online il differimento derivante da motivi tecnici potrà essere disposto dalla Società anche senza preavviso.

L'adesione ai corsi online comporta per il Cliente l'obbligo di pagamento del corrispettivo, anche in assenza di partecipazione.

6.5 I prezzi per le prestazioni professionali indicati dalla Società nella Proposta d'ordine, avranno validità per una durata massima di 6 (sei) mesi a far tempo dalla data di accettazione della proposta stessa, decorso tale termine la Società applicherà le tariffe in vigore dalla data di erogazione.

6.6 Qualora le giornate di interventi presso il Cliente e i corsi di formazione vengano fatturati dalla Società prima della loro erogazione (carnet di servizi erogati), la fruizione di essi da parte del Cliente dovrà avvenire nel termine di mesi 12 (dodici) dalla data di fatturazione. Decorso tale termine il servizio, anche se non erogato, è da considerarsi completato e comunque non rimborsabile, salvo diversi accordi all'uopo intercorsi.

7. Garanzie della Società e limitazioni di responsabilità

7.1 La Società dichiara e garantisce l'erogazione del Servizio, e che lo stesso funziona ai termini e condizioni indicati nel Contratto ed in particolare entro i livelli di servizio espressamente indicati nelle SLA.

7.2 Nella fornitura del Servizio e, in particolare, nel trattamento dei dati del Cliente, la Società si impegna al rispetto delle disposizioni contenute nella Policy Privacy.

7.3 La Società non garantisce che il Servizio:

- a. possa essere utilizzato in assenza Prerequisiti per il Servizio;
- b. sia rispondente alle esigenze e/o alle aspettative del Cliente.

7.4 La Società non assume alcuna responsabilità con riguardo al contenuto dei dati inseriti dal Cliente e/o dagli Utenti nelle aree di memoria messe a disposizione nei propri server durante l'erogazione del Servizio.

7.5 Fatti salvi i limiti inderogabili di legge, la Società non potrà essere ritenuta responsabile per danni,

di qualsiasi genere, che il Cliente e/o terzi possano subire a causa dell'utilizzo del Servizio e/o delle Applicazioni o di ritardi, sospensioni, interruzioni, difetti e/o malfunzionamenti del Servizio e/o delle Applicazioni, siano essi totali e/o parziali, temporanei e/o definitivi, derivanti da qualsiasi causa ad essa non imputabile, comprese in via meramente esemplificativa le seguenti:

- a. utilizzo del Servizio da parte del Cliente e/o degli Utenti in modo non conforme al presente Contratto ovvero mancata e/o inesatta fruizione del Servizio in caso di inadempimento del Cliente alle obbligazioni a suo carico di cui al presente Contratto;
- b. mancato rispetto da parte del Cliente dei Prerequisiti per il Servizio;
- c. malfunzionamenti del Servizio e/o delle Applicazioni causati, in generale, da: (i) comportamenti dolosi o colposi del Cliente e/o degli Utenti; (ii) guasti e/o malfunzionamenti degli elaboratori utilizzati dal Cliente e/o dagli Utenti per fruire del Servizio; (iii) guasti e/o malfunzionamenti delle apparecchiature, impianti e/o dei sistemi, di qualsiasi tipo, in uso presso la sede del Cliente;
- d. sospensione e/o interruzione del servizio di collegamento internet da parte del gestore;
- e. guasti alla rete e/o ai server dell'Infrastruttura dovuti a casi fortuiti o forza maggiore;
- f. mancata verifica da parte del Cliente dei risultati delle elaborazioni delle Applicazioni;
- g. forma e/o sostanza dei contenuti inviati e/o ricevuti attraverso il Servizio;
- h. scorretto o improprio o illegale utilizzo del Dispositivo di Identificazione e/o di Firma Digitale dell'Utente;
- i. mancata conservazione delle copie dei documenti informatici scaricati dal Dominio Giustizia o ad esso inviati dall'utenza PDA dell'Utente;
- j. malfunzionamenti e/o indisponibilità totali e/o parziali dei servizi erogati da terze parti e resi disponibili attraverso il PDA;
- k. utilizzo e/o inutilizzo dei modelli documentali e di utilità di precompilazioni di dati messi a disposizione attraverso il PDA.

7.6

Nel caso in cui il ritardo, malfunzionamento, sospensione e/o interruzione nell'erogazione del Servizio, sia esso totale e/o parziale, temporaneo e/o definitivo, sia imputabile alla Società, quest'ultima sarà tenuta, esclusivamente, ad estendere la durata del Contratto per un periodo pari alla durata del ritardo, malfunzionamento, sospensione e/o interruzione medesima.

7.7 Ogni richiesta d'intervento di assistenza ovvero ogni eventuale reclamo dovrà, in ogni caso, essere proposto dal Cliente alla Società a pena di decadenza, entro 8 (otto) giorni dalla scoperta dei difetti e/o malfunzionamenti del Servizio, mediante lettera raccomandata a.r. contenente la descrizione dettagliata e la documentazione relativa al/i difetto/i o malfunzionamento/i riscontrato/i ed alla sua riconducibilità ad un inadempimento della Società alle previsioni del Contratto.

7.8 Fermo quanto sopra e fatti salvi i limiti inderogabili di legge, la responsabilità della Società è in ogni caso limitata ad un importo massimo corrispondente al corrispettivo annuo del Servizio pagato dal Cliente.

8. Corrispettivo del Servizio

8.1 Per la fornitura del Servizio il Cliente pagherà il corrispettivo indicato nella Proposta d'ordine, con le modalità e i termini in essa indicati.

Resta inteso che l'esatto pagamento del corrispettivo è condizione necessaria per l'attivazione e la fruizione del Servizio.

8.2 In caso di ritardo nei pagamenti saranno dovuti alla Società le spese bancarie e gli interessi in misura pari all'Euribor interbancario, tasso lettera a tre mesi, maggiorato di quattro punti.

Resta, inoltre, inteso che in caso di mora superiore a 15 (quindici) giorni nel pagamento da parte del Cliente anche di una sola rata del corrispettivo del Servizio, la Società potrà risolvere il Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., dandone comunicazione al Cliente ai recapiti indicati nella Proposta d'Ordine.

8.3 In caso di rinnovo del Contratto alla scadenza, il corrispettivo di cui all'art. 8.1 sarà oggetto di variazione automatica in misura pari al 100% della variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, così come rilevato nel mese di novembre di ogni anno.

8.4 Impregiudicato il disposto di cui al precedente paragrafo 8.3, la Società si riserva la facoltà di variare, in qualsiasi momento, il corrispettivo sopra specificato, previa comunicazione scritta al Cliente. Nel caso in cui la variazione sia superiore al tasso di variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, così come rilevato nel mese di novembre di ogni anno, è attribuita al Cliente la facoltà di recedere dal Contratto, da esercitarsi a mezzo di lettera raccomandata a.r. inviata alla Società entro 8 (otto) giorni dalla ricezione della comunicazione di detta variazione.

8.5 Qualsiasi onere fiscale, comunque denominato o configurato, che a norma di legge dovesse gravare o essere commisurato ai corrispettivi dovuti dal Cliente alla Società, ad esclusione delle normali imposte dovute dalla Società, sarà a carico del Cliente.

9. Durata

9.1 Il Contratto avrà la durata specificata nella Proposta d'ordine, ed in assenza di disdetta di una delle Parti, da inviarsi all'altra a mezzo di lettera raccomandata a.r., almeno 90 (novanta) giorni prima della scadenza, s'intenderà tacitamente rinnovato per ulteriori periodi di 12 (dodici) mesi.

9.2 All'atto della scadenza del Contratto o alla data di efficacia del recesso come indicato all'art. 9.3: **i) saranno utilizzabili solo i Servizi Gratuiti**, ii) la Società a seguito di richiesta del Cliente, se inviata entro 30 (trenta) giorni dopo la scadenza del Contratto o alla data di efficacia del recesso come indicato all'art. 9.3, gli consegnerà entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della richiesta i suoi files in formato cartella compressa, e i suoi dati in formato backup del Database Cliente, generato con il sistema di gestione del database in uso al momento della scadenza o alla data di efficacia del recesso come indicato all'art. 9.3, che a mero titolo di esempio potrebbe essere Microsoft SQL Server®, o PostgreSQL®, o Oracle Database®, o altro sistema, e iii) 30 (trenta) giorni dopo la scadenza del Contratto o alla data di efficacia del recesso come indicato all'art. 9.3 distruggerà i dati del Cliente presenti nello Storage

dell'Infrastruttura.

9.3 La Società potrà recedere dal Contratto in qualsiasi momento per ragioni organizzative ovvero in caso di impossibilità o di difficoltà ad erogare correttamente il Servizio. Troverà in questo caso applicazione quanto indicato all'art. 5.5 e all'art. 9.2 ed il Cliente non potrà richiedere alcuna somma a titolo di indennizzo o risarcimento per l'esercizio di tale facoltà da parte della Società, fatte salve le ipotesi di dolo o colpa grave.

10. Sospensione del Servizio

10.1 Fatta salva l'applicazione del successivo art. 11., la Società, a sua discrezione e senza che l'esercizio di tale facoltà possa esserle contestata come inadempimento o violazione del Contratto, si riserva la facoltà di modificare le modalità di erogazione o di sospendere il Servizio, anche senza alcun preavviso nel caso in cui:

siano necessarie modifiche, interventi e/o manutenzioni al Servizio.

sussista una ragionevole evidenza della violazione da parte del Cliente e/o degli Utenti anche di una soltanto delle disposizioni contenute nelle Condizioni d'uso;

vi siano fondate ragioni per ritenere che il Servizio sia utilizzato da terzi non autorizzati, ovvero sussista ragionevole evidenza della diffusione a terzi non autorizzati delle Credenziali, o di violazione dei diritti patrimoniali della Società o di terzi licenzianti (leggi Dir. Aut. e art.1375 c.c..

fatto salvo quanto previsto in altre disposizioni di queste Condizioni d'uso, si verifichino casi di forza maggiore;

il Cliente si trovi coinvolto, a qualsiasi titolo, in una qualsiasi controversia giudiziale o anche stragiudiziale di natura civile, penale o amministrativa e comunque nel caso in cui detta controversia abbia ad oggetto atti e comportamenti posti in essere attraverso il Servizio;

la sospensione sia richiesta dall'Autorità Giudiziaria, senza che ciò possa comportare alcuna responsabilità della Società nei confronti del Cliente.

10.2 In caso di sospensione del Servizio imputabile al Cliente gli importi pattuiti (fatturati o da fatturare) saranno dovuti alla Società a titolo d'indennizzo, e in ogni caso resta impregiudicata l'eventuale azione della Società per il risarcimento del danno mentre in caso di sospensione per forza maggiore il periodo di sospensione non potrà essere recuperato o rimborsato.

11. Risoluzione

11.1 Senza pregiudizio per ogni altro rimedio previsto dal codice civile e/o dalla normativa applicabile, la Società avrà facoltà di risolvere il Contratto, qualora il Cliente

(i) violi anche una sola delle seguenti obbligazioni: art. 3.4 (custodia e segretezza delle Credenziali), art. 4.2 (conformità alle disposizioni vigenti e alle condizioni delle Licenze), art. 4.3 (proprietà intellettuale), art. 9. (obblighi di pagamento del corrispettivo); ovvero (ii) compia, attraverso il Servizio, qualsiasi attività illecita

11.2 Nelle ipotesi di cui sopra, la comunicazione di risoluzione sarà trasmessa al Cliente mediante lettera raccomandata a.r. ai recapiti dello stesso indicati nella Proposta d'ordine. Resta in ogni caso salvo il diritto della Società a promuovere le azioni di risarcimento dei danni eventualmente subiti.

11.3 A far data dalla risoluzione del Contratto verificatasi per causa non imputabile alla Società il Servizio sarà disattivato, e la Società addebiterà al Cliente ogni eventuale ulteriore onere che la stessa abbia dovuto sopportare per l'eventuale conservazione dei dati del Cliente.

12. Comunicazioni

Fatta eccezione per i casi specificatamente previsti dal presente Contratto tutte le comunicazioni che il Cliente intenda inviare alla Società relativamente al Contratto, dovranno essere inviate a mezzo di lettera raccomandata a.r..

13. Trattamento dei dati personali

In relazione ai Servizi, le Parti si danno atto che il Cliente è il titolare dei trattamenti dei dati personali comunicati alla Società per l'erogazione del Servizio da questa conservati in esecuzione dello stesso.

La Società si impegna ad essere designata, da parte del Cliente, quale responsabile del trattamento dei dati personali (di seguito "Responsabile Privacy") la cui conoscenza è strettamente connessa e funzionale alla fornitura del Servizio ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 Codice Privacy, mediante apposito atto di designazione riportato in Policy Privacy, accettato contestualmente a queste Condizioni d'uso.

In qualità di Responsabile Privacy, la Società si impegna ad adempiere a tutte le prescrizioni di cui al Codice Privacy vigente nonché ad adeguarsi ad eventuali modifiche e/o integrazioni. La Società si impegna in particolare a rispettare le disposizioni in materia di sicurezza dei dati di cui agli artt. 31 e 33 Codice Privacy ed alle disposizioni del Disciplinare Tecnico, contenute nell'"allegato b" del Codice Privacy, e dei successivi aggiornamenti da emanarsi in ottemperanza dell'art. 36 Codice Privacy.

Resta inteso tra le Parti che il corrispettivo per tutti gli adempimenti a carico della Società, relativi e/o comunque riferibili alla tutela della Privacy, compreso quanto connesso alla designazione del Responsabile Privacy, è già incluso nel corrispettivo di cui all'art. 9.1 del presente Contratto.

14. Foro Competente

Ogni controversia relativa all'interpretazione od esecuzione del Contratto è attribuita alla competenza esclusiva del **Foro di Milano**.

..... li

Il Cliente

Il Cliente dichiara di aver preso visione e di approvare specificamente ai sensi e per effetto degli artt. 1341 e 1342 c.c. le seguenti clausole: art. 3.4 (Responsabilità del Cliente relativa alle Credenziali), art. 3.8 (Attivazione del Servizio in Conto Visione); art. 4. (Obblighi e dichiarazioni del Cliente), art. 5. (Licenze e Assistenza), art. 7. (Garanzie della Società e limitazioni di responsabilità), art. 8. (Corrispettivo del Servizio), art. 9.1 (Rinnovo automatico), art. 10. (Sospensione del Servizio), art. 11. (Risoluzione), art. 13. (Trattamento dei dati personali), art. 14. (Foro competente).

..... li

Il Cliente

**ALLEGATO A
SPECIFICHE TECNICHE DEL SERVIZIO**

1. Garanzia di operatività: la Società erogherà il servizio 24 ore su 24 per 7 giorni la settimana impegnandosi a garantirlo come attivo e disponibile al Cliente con una percentuale di tempo pari al valore indicato nelle SLA allegate alle Condizioni d'uso.

2. Al fine di predisporre la massima sicurezza dei dati immessi dal Cliente utilizzando il Servizio, e di garantire che allo stesso non possano accedere terzi, la Società adotta misure di sicurezza conformi agli standard di qualità. L'accesso all'infrastruttura è consentito esclusivamente al personale autorizzato dalla Società ed esclusivamente per finalità attinenti la gestione e la manutenzione tecnica dell'Infrastruttura. La Società garantisce che l'edificio che ospita l'infrastruttura ha caratteristiche adeguate a tale scopo; ed in termini specifici, a titolo esemplificativo, sono attivi i servizi di antincendio, anti-allagamento, antintrusione, antiscasso, dotazione di gruppi di continuità collegati ad un generatore autonomo di energia elettrica; inoltre è attivo il sistema antivirus.

Il servizio di backup delle Virtual Machines avviene con frequenza giornaliera e con retention di 1 settimana. Il canone del Servizio di cui al presente Contratto non comprende:
backup specifico dei dati del Cliente con conservazione dei supporti presso la server farm;
restore specifico dei dati del Cliente da supporti conservati presso la server farm;
backup specifico dei dati del Cliente con masterizzazione su supporto da inoltrare presso il domicilio del Cliente;
moduli opzionali non compresi nelle Applicazioni indicate nella Proposta d'ordine.

3. I dati inseriti dal Cliente nella fruizione del Servizio, sono gestiti in un database dedicato per ogni Cliente (il Database Cliente) e memorizzati nello Storage condiviso dell'Infrastruttura. Ciascun Cliente utilizzerà il Servizio tramite le proprie Credenziali, e in questo modo sarà garantito che nessuno oltre a lui ed agli amministratori del sistema potranno accedere al suo Database Cliente.

4. La Società potrà modificare le modalità di erogazione del Servizio, ovvero sospendere l'erogazione degli stessi, senza alcuna penalità, per ragioni tecniche, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo la manutenzione straordinaria, le riparazioni, gli aggiornamenti e i miglioramenti del Servizio, l'installazione - a propria discrezione - di versioni aggiornate delle Applicazioni, restando inteso che la Società informerà tempestivamente il Cliente con comunicazione scritta via e-mail o pubblicazione sulla videata di accesso del Servizio. Tali sospensioni temporanee del servizio, che non concorreranno al monte ore di down time (tempo di indisponibilità del servizio) massimo previsto, verranno preavvisate al Cliente tramite comunicazione almeno 3 giorni antecedenti la manutenzione. La Società per tali manutenzioni si riserva di sospendere il Servizio per massimo 12 ore consecutive preferibilmente (ma non obbligatoriamente) in orari tipicamente e mediamente non lavorativi (es.: sabato pomeriggio, festivi, notturni). La società si riserva altresì di poter limitare lo spazio su disco a disposizione del Cliente.

**ALLEGATO B
Service Level Agreement**

1. Premesse

Il presente accordo impegna la Società per quanto riguarda i tempi di presa in carico dei vari problemi legati all'utilizzo dell'Infrastruttura, la segnalazione del problema al gestore dell'Infrastruttura e le relative modalità di escalation.

Il gestore dell'Infrastruttura garantisce la disponibilità dell'infrastruttura per il 98,9% su base annua e un intervento nei tempi previsti dal SLA nel 90% dei casi.

2. Segnalazione e presa in carico

Il problema/segnalazione esposto deve essere chiaramente descritto e riproducibile.

Nel caso in cui l'anomalia non sia riproducibile la Società è tenuta a darne esplicita comunicazione al Cliente. Il Cliente si fa carico di fornire tutte le informazioni necessarie a riprodurre l'anomalia.

Si definisce "presa in carico" l'analisi della problematica esposta, la definizione da parte della Società della gravità oggettiva e la definizione delle azioni successive (soluzione o passaggio della problematica) o la chiusura della segnalazione.

La Società garantisce un servizio di presa in carico attivo nei giorni feriali che vanno dal lunedì al venerdì. Sono invece esclusi e quindi non lavorativi per la Società tutti i sabati e le domeniche.

La Società ogni anno comunicherà i periodi di chiusura del servizio, quali a mero titolo di esempio:

- i giorni feriali di agosto, dicembre, gennaio;

- i giorni feriali durante tutto l'anno (ponti);

- il giorno di patrono.

Tutte le segnalazioni dovranno pervenire alla Società via e-mail all'indirizzo nella pagina di accesso al Servizio o tramite apertura ticket o al diverso indirizzo indicato nella Scheda Tecnica.

La "presa in carico" decorre dall'inizio dell'orario di lavoro come sopra descritto, ovvero dalla prima ora utile lavorativa, se la segnalazione è stata inserita notte tempo o in un giorno festivo, o in un giorno di chiusura feriale dichiarato.

In caso di mancanza di chiarezza del problema esposto e di segnalazione che necessiti di informazioni da parte del Cliente per verificare e capire il problema, la segnalazione si intenderà completata e chiusa con la richiesta delle informazioni stesse o con la richiesta di chiarimenti sul problema. La segnalazione quindi sarà riaperta dalla Società con una nuova segnalazione nel momento in cui la Società a suo insindacabile giudizio sarà in possesso delle informazioni necessarie e potrà iniziare il lavoro di analisi del problema.

La Società non è responsabile di eventuali modifiche al Database Cliente apportate con il consenso del Cliente o di un suo rappresentante.

Nel caso la segnalazione riguardi l'Infrastruttura, l'intervento avverrà con i tempi indicati nel prospetto seguente.

Livello gravità

1 - Critica RED CODE

Tipo Problema

Il sistema non permette erogazione del servizio alla totalità delle utenze.

Tempo di presa in carico

4 ore

Livello gravità

2 - Alta - YELLOW CODE

Tipo problema

Il sistema risulta funzionante parzialmente ma garantisce i servizi essenziali e/o con livelli di performance degradati.

Tempo di presa in carico

8 ore

Livello gravità

3 - Normale - WHITE CODE

Il sistema è funzionante ma risultano attivi degli alert che necessitano l'attivazione del supporto.

Tipo problema

Il problema ha impatto limitato sul sistema e le ordinarie attività operative possono procedere senza pregiudicare i risultati e/o conseguenze legali/fiscali. Le conseguenti attività di correzione devono essere pianificate al più presto.

Tempo di presa in carico

12 ore

Livello gravità

4 - Basso - GREEN CODE

Tipo problema

Attività di minor change ed ottimizzazione dell'infrastruttura.

Non vi sono impatti sull'operatività del sistema, ma le attività in oggetto sono passibili di miglioramento.

Tempo di presa in carico

16 ore

3. Garanzie

La Società dovrà garantire il rispetto dell'escalation all'interno delle relative Gravità per il 90% dei casi.

Le segnalazioni del Cliente altresì dovranno essere "coerenti" alla gravità nel 90% dei casi.

4. Regole, conteggi e verifiche sulla presa in carico dei servizi centrali

Come base dati per eventuali analisi si intende il database delle segnalazioni della Società.
La verifica delle performances del SLA verrà fatta annualmente.
La verifica delle performances verrà fatta sul 90% dei casi escludendo dallo studio e dal conteggio gli estremi o casi limite massimi e minimi in equal quantità.

ALLEGATO C

Atto di Designazione Privacy

Designazione a Responsabile del trattamento ex articolo 29, D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e relative istruzioni

1. Incarico di "Responsabile" del trattamento di dati personali

1.1 Titolare del trattamento dei dati personali, trasmessi dal Cliente alla Società nel corso di fruizione del Servizio, è in via esclusiva lo stesso Cliente.

1.2 Il Cliente nomina la Società, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, Dlgs 196/03, "Responsabile" del trattamento dei dati personali limitatamente alle operazioni di trattamento strettamente connesse e funzionali all'esecuzione del Servizio e pertanto fornirà accesso alla Società ai soli dati e informazioni necessari a tale fine.

1.3 La Società dichiara di possedere i requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità richiesti dall'art. 29 comma 2, D.lgs. 196/03.

1.4 Il Cliente affida alla Società - nella sua qualità di "Responsabile" del trattamento dei dati personali, designata ai sensi del precedente punto 1.2. - l'esecuzione di tutte le operazioni di trattamento finalizzate alla erogazione del Servizio.

1.5 Il trattamento di cui al precedente punto 1.4. dovrà essere finalizzato solo ed esclusivamente all'erogazione del Servizio, a sua volta implicante lo svolgimento di funzioni strettamente connesse e/o strumentali all'attività del Cliente.

1.6 Alla Società è fatto espresso divieto di procedere alla diffusione od anche alla sola comunicazione dei dati personali, se non in forza di previa autorizzazione scritta da parte del Cliente, salvo quanto disposto dal successivo punto 6.1.

2. Obblighi del "Responsabile del trattamento"

2.1 La Società custodisce i dati personali alla stessa trasmessi per l'erogazione del Servizio presso Il Datacenter Telecom Italia di Bologna. Ogni eventuale variazione di detti luoghi dovrà essere comunicata al Cliente in forma scritta e con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni; e ciò al fine di consentire al Cliente di notificare, se a ciò è tenuta, detta variazione al Garante per la protezione dei dati personali.

2.2 La Società si obbliga ad effettuare le operazioni di trattamento dei dati personali nel rispetto delle previsioni del D.lgs 196/03 e successive modificazioni ed integrazioni, fermo restando che se la raccolta dei dati non è effettuata direttamente dalla Società non competono alla Società gli obblighi di aggiornamento dei dati di cui all'art. 11 c) del D.lgs 196/03. In particolare, la Società si impegna a designare per iscritto, ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 196/'03 gli incaricati del trattamento dei dati personali, fornendo loro adeguate istruzioni e vigilando sulla loro attività.

2.3 La Società si obbliga ad adottare tutte le misure di sicurezza idonee a ridurre i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali; di accesso non autorizzato; di trattamento non consentito o non conforme alle finalità di cui al precedente punto 1.5. La Società si impegna comunque ad adempiere alle disposizioni di cui agli art. 31 e 33 del D.lgs 196/03 ed alle disposizioni del Disciplinare Tecnico (allegato b del Codice Privacy) e dei successivi aggiornamenti da emanarsi in ottemperanza alla previsione di cui all'articolo 36 del D.lgs 196/03.

2.4 La Società riconosce al Cliente la facoltà di fornirgli adeguate istruzioni e di effettuare - in qualsiasi momento, con adeguato preavviso comunque non inferiore a 5 giorni lavorativi, anche a mezzo di terzi dalla stessa designati, e comunque alla presenza di rappresentanti della stessa Società - i controlli che riterrà necessari per verificare il rispetto, da parte di quest'ultima, degli impegni di cui ai precedenti punti 1.5., 1.6., 2.1., 2.2. e 2.3., nonché degli altri obblighi assunti in forza della presente designazione.

2.5 Gli oneri economici connessi all'effettuazione dei controlli di cui al precedente punto 2.4., saranno sopportati in via esclusiva dal Cliente.

2.6 Il Cliente si impegna a fare in modo che l'effettuazione dei controlli di cui al precedente punto 2.4. non interferisca con il regolare svolgimento dell'attività della Società

2.7 Il Cliente si impegna ad effettuare i controlli di cui al precedente punto 2.4. con modalità tali che non pregiudichino la riservatezza della organizzazione aziendale e commerciale della Società, alla quale è comunque riconosciuta la facoltà di richiedere la sostituzione del/i soggetto/i cui il Cliente abbia affidato l'effettuazione dei controlli di cui al precedente punto 2.4., purché la richiesta di sostituzione sia adeguatamente motivata e sia giustificata in relazione ad esclusive ragioni attinenti alla propria riservatezza.

2.8 La Società si impegna a non rinunciare, per tutta la durata delle Condizioni d'uso, alla qualifica di "Responsabile" del trattamento dei dati personali.

2.9 La Società si impegna ad accettare che la propria identità sia fornita nell'informativa agli interessati, se dovuto, ai sensi dell'articolo 13 comma 1, lettera f) del D.lgs 196/03.

2.10 La Società si obbliga a dare esecuzione, nella sua qualità di Responsabile del trattamento, nei termini fissati negli specifici provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali in tema di attribuzioni di amministratore di sistema, se applicabile, alle prescrizioni del Garante relative:

- alla valutazione delle caratteristiche soggettive delle persone designate dalla Società quali amministratori di sistema, precisando che queste ultime devono possedere caratteristiche di esperienza, capacità e affidabilità e fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza, e che la designazione deve essere individuale e recare l'indicazione analitica degli ambiti di operatività consentiti in base al profilo di autorizzazione assegnato;
- alla annotazione in un documento interno, da mantenere aggiornato e disponibile in caso di accertamenti da parte del Garante, degli estremi identificativi delle persone fisiche amministratori di sistema, con l'elenco

delle funzioni ad essi attribuite;
alla verifica, con cadenza almeno annuale, dell'operato degli amministratori di sistema, in modo che sia controllata la rispondenza alle misure organizzative, tecniche e di sicurezza riguardanti i trattamenti di dati personali previste dalle disposizioni vigenti;
- alla registrazione degli accessi, con l'adozione da parte della Società di sistemi idonei alla registrazione degli accessi logici (autenticazione informatica) ai sistemi di elaborazione e agli archivi elettronici da parte degli amministratori di sistema. Le registrazioni (access log) devono avere caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate al raggiungimento dello scopo per cui sono richieste. Le registrazioni devono comprendere i riferimenti temporali e la descrizione dell'evento che le ha generate e devono essere conservate per un congruo periodo non inferiore a sei mesi.
Con riferimento ai Vostri incaricati che eventualmente svolgono attività che rientrano in quelle tipiche di amministratore di sistema presso sistemi di elaborazione e archiviazione elettronica da noi direttamente gestiti, siamo inoltre a chiedervi di comunicarci l'identità degli amministratori di sistema che di volta in volta operano sui nostri sistemi di elaborazione e di archiviazione elettronica e le funzioni ad essi attribuite ai fini della registrazione da parte nostra dei relativi accessi e anche per consentirci - se ciò è dovuto - di renderla conoscibile nell'ambito della nostra organizzazione con l'informativa resa agli interessati, oppure tramite il disciplinare tecnico di cui al provvedimento del Garante n. 13 del 1° marzo 2007 o, in alternativa, mediante altri strumenti di comunicazione aziendale. Vi informiamo che in tale caso, e nella nostra qualità di titolare del trattamento, sarà nostra cura provvedere direttamente alla registrazione degli accessi sui nostri sistemi dei Vostri incaricati del trattamento che di volta in volta svolgono le funzioni di amministratore di sistema, con l'adozione da parte nostra di sistemi idonei alla registrazione degli accessi logici (autenticazione informatica) ai nostri sistemi di elaborazione e archiviazione elettronica. Vi chiediamo di fornire ai Vostri incaricati completa informativa, anche nel rispetto di quanto previsto nella legge n. 300/1970, di queste nostre attività di registrazione e verifica eseguite in adempimento degli obblighi prescritti dal Garante per la protezione dei dati personali nei sopra citati provvedimenti.

3. Obblighi del "Titolare del trattamento"

3.1 Il Cliente garantisce che i trattamenti dei dati personali il cui trattamento da parte della Società è connesso all'esecuzione dei servizi oggetto del Contratto per quanto lo riguarda saranno conformi alle prescrizioni del D.lgs. n. 196/'03 e successive modificazioni ed integrazioni, e si impegna pertanto a manlevare e tenere indenne la Società per danni eventualmente subiti per effetto di violazioni del D. lgs 196/03 di cui è esclusiva responsabile.

4. Rapporti con il Garante per la protezione dei dati personali

4.1 La Società si impegna a fornire ogni più ampia collaborazione in ordine alle eventuali notificazioni che il Cliente dovrà fare al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 37 del D.lgs. 196/'03, a comunicare tutti gli elementi che devono essere indicati nelle medesime e ad informare in forma scritta, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni, il Cliente, Titolare del trattamento, di tutte le modificazioni che comportino la necessità di procedere alla preventiva notificazione al Garante per la protezione dei dati personali di nuovi trattamenti o delle variazioni intervenute nei trattamenti, ai sensi dell'articolo 38 D. lgs 196/03.

4.2 La Società informerà tempestivamente e per iscritto il Titolare del trattamento di ogni problema, rilevante ai fini dell'applicazione del D. lgs 196/03, che dovesse insorgere nello svolgimento del proprio incarico.

4.3 Nel caso di ricevimento di richieste, ordini o controlli da parte del Garante per la protezione dei dati personali, la Società si impegna a darne immediata comunicazione al Cliente, la quale - nell'ipotesi in cui volesse opporvisi - dovrà farlo direttamente, dandone immediata comunicazione alla stessa Società.

4.4 In difetto di opposizione da parte del Cliente ai sensi del disposto del precedente punto 4.3., la Società si impegna a collaborare col Cliente per ottemperare tempestivamente a richieste, ordini e controlli che dovessero pervenirle dal Garante per la protezione dei dati personali.

5. Diritti dell'interessato

5.1 Nel caso di ricevimento, da parte della Società, di richieste ai sensi dell'articolo 7 del D. lgs 196/03, la stessa Società si impegna a darne immediata comunicazione al Cliente, la quale provvederà direttamente ad adempiere alle richieste dell'interessato.

5.2 Nel caso in cui le richieste di cui al precedente punto siano relative a dati personali trattati in esecuzione del Servizio, la Società fornirà tutto il supporto necessario per rispondere agli interessati.

5.3 La Società si obbliga altresì a prestare al Cliente ogni idonea e tempestiva collaborazione anche con riguardo alle notizie che il titolare del trattamento deve fornire a chi ne faccia richiesta, ai sensi dell'art. 38, comma 6, del D.lgs. n. 196/'03.

6. Autorizzazione ad avvalersi di strutture esterne

6.1 In conformità con le disposizioni di cui al Contratto, la Società si avvarrà di terze parti ai fini dell'erogazione del Servizio e di quanto ad esso connesso. A questo riguardo il Cliente prende atto che il soggetto che Amministrerà il Servizio è **Ing. Marcello De Geronimo, con studio in Via Androne 73, 95124 CATANIA - C.F. DGRMCL72A28C351A, P.I. 05750840968.**

Marcello De Geronimo si impegna a custodire i dati personali alla stessa trasmessi per l'erogazione del Servizio presso l'indirizzo dello studio.

Per la gestione dell'infrastruttura la Società si avvale del Data Center del Provider TIM situato a Bologna in via della Centralinista 1, Cloud Provider Filippetti S.p.A. (Via Guglielmo Marconi, 102, CAP 60015, Falconara (AN)) che utilizza il data center Telecom Italia di Bologna.

Ogni eventuale variazione di detti luoghi dovrà essere comunicata al Cliente in forma scritta e con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni: e ciò al fine di consentire al Cliente di notificare, se a ciò è tenuta, detta variazione al Garante per la protezione dei dati personali.

6.2 La Società ha scelto i predetti Amministratori del Servizio per esperienza, capacità ed affidabilità,

oltre che per aver fornito idonee garanzie del pieno rispetto delle disposizioni in materia di trattamento di dati personali col vincolo a non utilizzare i dati personali, del trattamento dei quali il Cliente è Titolare, per fini diversi da quelli strettamente connessi e funzionali alla esecuzione dei servizi oggetto del Contratto. In funzione di quanto sopra, il predetto terzo subappaltatore ha accettato di:

- essere designato "Responsabile del trattamento" da parte del Cliente ai sensi dell'articolo 29 del D.lgs 196/03 e ad adempiere alle relative istruzioni e ai relativi obblighi di legge ovvero, in alternativa, a garantire che i propri dipendenti e/o collaboratori che materialmente eseguono le operazioni di trattamento dei dati personali, dei quali il Cliente è Titolare, hanno accettato essere designati nelle forme di legge dal predetto terzo subappaltatore, nella sua qualità di Responsabile del trattamento, Incaricati del trattamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 del D. lgs 196/03 e ad eseguire le relative istruzioni;
- assumere nei confronti del Cliente, per quanto riguarda la piena conformità dei trattamenti di dati personali al D.lgs 196/03, gli stessi impegni che, in forza del presente allegato, la Società assume nei confronti del Cliente e con le stesse modalità.

7. Cessazione del trattamento dei dati da parte della Società

7.1 Nell'ipotesi di cessazione, per qualsivoglia causa, del Contratto, la Società restituirà al Cliente e/o cancellerà, a scelta di quest'ultimo, tutti i dati personali, senza conservarne copia, salvo ove ciò sia necessario per adempiere ad un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento ovvero da una normativa comunitaria.

7.2 Al termine del Contratto ovvero nell'ipotesi di scioglimento, per qualsivoglia causa, delle Condizioni d'uso, la Società decadrà automaticamente dalla designazione quale "Responsabile del Trattamento". Sarà cura del Cliente provvedere alle conseguenti notificazioni al Garante per la protezione dei dati personali.

8. Comunicazioni tra "Titolare" e "Responsabile"

Ai fini dell'applicazione del D. lgs 196/03 e, più in generale, della normativa di tutela della riservatezza delle persone con riferimento al trattamento dei dati personali, tutte le comunicazioni fra il Cliente e la Società dovranno essere inviate con le modalità ed agli indirizzi indicati nelle Condizioni d'Uso.

.....li

Il Cliente